

Egyéni vállalkozók könyve - Tartalomjegyzék

Az e-bookot 3 részre bontottuk a könnyebb olvashatóság kedvéért.

1. rész: Vállalkozás indítása előtt
2. rész: Vállalkozási formák, adózás, webshop adózása
3. rész: Egyéni vállalkozás indítása lépésről lépésre képernyőképekkel

1. rész: Vállalkozás indítása előtt

Köszöntő

Vállalkozás indítása előtt

- mikor indíts vállalkozást?
- kockázat és megtérülés
- alaptudás, hogy ne bizonytalanul indulj

Vállalkozásod alapja, a vállalkozói ötlet

- előbb egy probléma, utána az ötlet
- így adj megoldást a problémára
- validálás – hogy a megoldásod ne csak elméletben működjön

Piackutatás

- Kik lesznek a vevőid, kikből fog állni a célcsoportod, vagy a célcsoportjaid?
Az általad kínált megoldások közül melyiket választanák?
- Várhatóan mennyit, és milyen áron tudsz majd nekik eladni?
- Kik a legfőbb konkurensaid?

Üzleti célkitűzés (stratégia) és üzleti modell

- hogyan és kinek adj el?

Vállalkozásod GPS-e, az üzleti terv

- Mi az, amit eladnál vagy szolgáltatnál, és ehhez mikor, milyen eszközök kellenek majd, mire lesz szükség?
- Kiknek szeretnél eladni, szolgáltatni? Hogyan mondd el nekik, hogy miért tőled vásároljanak?

- Mindez mibe kerül? Mennyi kell az induláshoz, és mikorra, mennyi bevétel várható?

SWOT elemzés – nincsen üzlet kockázat nélkül

- STRENGTH – erősségek
- WEAKNESSES – gyengeségek
- OPPORTUNITIES – lehetőségek
- THREATS – veszélyek

A marketing alapjai

- Kik lesznek a vevőid, mi az ő fájdalompontjuk?
- Milyen csatornákon keresztül érhetőek el, hol vannak jelen, hol keresnek információt?
- Mivel, milyen típusú tartalommal érdemes őket megszólítani?

Pénzügyi tervezés

- Beruházás, költség, és bevétel
- Bevételek tervezése
- Milyen költségek léteznek?
- Költségek tervezése
- Vállalkozói eredmény tervezése
- Eredmény és cash-flow
- Fedezet és megtérülés

Az árazás alapjai

- Mit üzensz az áráddal, miért ne az árversenyt akard megnyerni?
- Minek kell beleférni az áraidba?
- A termékpiramis
- Az árszámítás alapjai

Számlából bevételt

- a csak papíron létező bevétel problémája
- mielőtt szerződést kötnél – partnerminősítés és ellenőrzés
- szerződés és teljesítés igazolás
- a számlázás alapjai
- kintlévőségkezelés – ha a vevőd mégsem fizetne

Az első hónapok

- napi rutinok kialakítása
- adatok, információk, nyilvántartások
- segítőid, a szoftverek

2. rész: Vállalkozási formák, adózás, webshop adózása

Vállalkozási formák

- egyéni vállalkozás
- társas vállalkozás

Egyéni vállalkozás és társas vállalkozás előnyei és hátrányai

Adószámos magánszemély

Egyéni cég

Egyéni vállalkozásból kft

Egyéni vállalkozás jellemzői

Társas vállalkozás jellemzői

- bt (betéti társaság)
- kft (korlátolt felelősségű társaság)

Adózás

- egyéni vállalkozás adózási lehetőségei
- társas vállalkozás adózási lehetőségei

Egyéni vállalkozó adózása

- kata
 - o kinek jó a kata adózás?
 - o kinek nem jó a kata adózás?
 - o ki lehet katás vállalkozó?
 - o ki nem lehet katás vállalkozó?
 - o mennyi adót kell fizetni egy katásnak?
 - tételes adó
 - százalékos adó
 - kapcsolt vállalkozástól szerzett bevétel utáni adó
 - 3 millió ft feletti bevételszerzés utáni adó
 - 12 millió ft feletti bevételszerzés utáni adó
 -
 - o mi határozza meg, hogy főállású vagy mellékállású katás leszel?

- mi számít bevételnek a katában?
- mi nem számít bevételnek a katában?
- a bevétel megszerzésének időpontja
- milyen adókat vált ki a kata?
- milyen adókat nem vált ki a kata?
- hogyan lehetsz katás vállalkozó?
- kilépés a katából
- mikor esel ki a katából?
- mikor lehetsz újra katás?
- mikor és hogyan kell megfizetni a katát?
- mikor nem kell a katát megfizetni?
- milyen ellátásra jogosult egy katás vállalkozó?
- katás vállalkozó jövedelme
- katás szolgálati ideje
- milyen adminisztrációs kötelezettségei vannak egy katás vállalkozónak?
- katás vállalkozás szüneteltetése
- munkaviszonytól való elhatárolás
- kata és az áfa
- kata és az iparűzési adó

- Átalányadó

- az átalányadó lényege
- kinek jó az átalányadó?
- melyik törvény szabályozza az átalányadót?
- ki választhatja az átalányadót?
- milyen feltételei vannak az átalányadó választásának?
- mi számít bevételnek az átalányadóban?
- mi nem számít bevételnek az átalányadóban?
- elismert költséghányadok az átalányadóban: 40%-80%-90%
- az átalányadó alapja
- fizetendő adók és járulékok
- adómentes rész- mentesített adóalap
- minimum tbjárulék és szocho főállásban
- személyi jövedelemadó
- társadalombiztosítási járulék
- szociális hozzájárulási adó
- adókedvezmények
- nyilvántartási kötelezettség
- hova kell utalni az adót és a járulékot
- belépés az átalányadóba
- kilépés az átalányadóból

- mikor választható újra az átalányadó?
 - átalányadó és az áfa
 - átalányadó és az iparűzési adó
 - átalányadó vagy kata adózás?
- Tételes költségelszámolás – vállalkozói szja szerinti adózás
 - tételes költségelszámolás lényege
 - vállalkozói bevételek
 - vállalkozói költségek
 - értékcsökkenési leírás
 - az adó alapja
 - jövedelem- (nyereség-) minimum
 - hasonlítási alap
 - az adó mértéke
 - osztalékadó
 - veszteségelhatárolás
 - nyilvántartások
 - fizetendő adó és járulék
- Egyéni vállalkozók járuléka – jogviszonyok, minimálbér, garantált bérminimum
 - Áfa – mértéke, tárgyi adómentes, alanyi adómentes, pénzforgalmi áfa, közösségi kereskedelem
 - Számlázás – díjbekérő, előleg, végszámla, nyugta, online pénztárgép, számlázóprogram, online számla adatszolgáltatás, kézi számla,
 - Iparűzési adó – alapja, mértéke
 - Egyéb adók – kamara, gépjárműadó, cégautóadó, környezetvédelmi termékdíj,
 - Webshop adózása – vállalkozási formák, áfa, közösségi adószám, kata, átalányadó, tételes költségelszámolás, társasági adó és kiva alatt az adózás összehasonlítása főállásban és mellékállásban
 - Könyvelő – könyvelési ár, ki a felelős: könyvelő vagy a vállalkozó, milyen a jó könyvelő,
 - Támogatások, pályázatok
 - Ajánló

3. rész: Egyéni vállalkozás indítása a gyakorlatban lépésről lépésre

- Ügyfélkapu
- Cégkapu
- Webes ügysegéd
- Tevékenységek
- Végzettség
- Engedély
- Székhely
- Bankszámla
- Számlázás
- Bélyegző
- Elektronikus ügyintézés
- Szünetelés
- Megszüntetés
- Egyéni vállalkozás indítása lépésről lépésre webes ügysegéden
- Adatbejelentések lépésről lépésre - ÁNYK használata, nyomtatványok letöltése, kitöltése, beküldése.
- Tárhely használata
- Ebev lekérdezések: törzsadat, adófolyószámla
- Iparűzési adó bejelentések
- Kamarai bejelentés
- Áfabevallás kitöltési útmutató
- Szünetelés bejelentése